

ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR BEZOEKERS

Algemene voorwaarden

Wonders of Work

1. Definities

1.1. In deze algemene voorwaarden hebben de volgende termen de hieronder opgenomen betekenis:

Algemene Voorwaarden	Deze algemene voorwaarden;
WoW (ook wel: "Wij of Ons")	De besloten vennootschap Wonders of Work, statutair gevestigd te Utrecht, geregistreerd bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 30223834;
De Bezoeker (ook wel: "Jij of Jouw")	De bezoeker (rechtspersoon dan wel natuurlijk persoon handelend in beroep of bedrijf) die op de een of andere wijze een Wonders of Work bezoekt, en door het maken van een afspraak, dan wel door aanwezigheid een overeenkomst sluit waarbij deze Algemene Voorwaarden en hun huisregels van toepassing zijn;
Overeenkomst(en)	De Overeenkomst tussen de Bezoeker en Wonders of Work. Deze komt tot stand door expliciete aanvaarding van de Dienst(en) door middel van het plannen van een bezoek aan Wonders of Work, of door impliciete aanvaarding van de Dienst(en) door het bezoeken van de locatie van Wonders of Work;
Dienst(en)	Het aanbieden van een multifunctionele locatie in Utrecht, gericht op en gebruikt voor ontmoeting, samenwerking en algemene ontwikkeling op het gebied van professionaliteit, evenementen, catering en maatschappelijkheidsgevoel;
Locatie	De plaats die wordt beheerd c.q. gebruikt door Wonders of Work ten behoeve van de Diensten, te Utrecht aan de Boven-Vredenburgpassage 116 (6 ^e etage);
Derde(n)	Een anderszins betrokken partij bij de Diensten van Wonders of Work op de Locatie;

2. Algemeen

- 2.1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle Overeenkomsten tussen WoW en de Bezoeker.
- 2.2. WoW biedt een Dienst aan waarbij een multifunctionele locatie in het centrum van Utrecht wordt aangeboden voor ontmoeting, samenwerking en ontwikkeling. Hierbij is het belangrijk dat - wanneer Jij als Bezoeker deel wil uitmaken van deze mogelijkheden en de Locatie wil gebruiken of bezoeken - deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn en worden nageleefd.
- 2.3. Deze Algemene Voorwaarden zijn opgesteld om de veiligheid, onderling respect en inclusiviteit te waarborgen en om te zorgen voor een prettige en professionele sfeer voor alle bezoekers en Derden.
- 2.4. De toepasselijkheid van eventuele door de Bezoeker gehanteerde Algemene Voorwaarden wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.5. Tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk vermeld in de aanbieding of offerte tot het aangaan van de Overeenkomst, prevaleren de bepalingen van deze Algemene Voorwaarden in geval van tegenstrijdigheid of inconsistentie tussen deze Algemene Voorwaarden en een aanbieding of offerte.

3. De Diensten

- 3.1. Het doel en de missie van WoW zijn reeds beschreven in artikel 2.1. De diensten betreffen het aanbieden van een multifunctionele locatie in Utrecht, gericht op ontmoeting, samenwerking en ontwikkeling. De ruimte is ingericht voor uiteenlopende werkvormen en activiteiten, waaronder co-working, vergaderingen, events en

ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR BEZOEKERS

inhoudelijke programmering. Door deze functies met elkaar te combineren, biedt Wonders of Work een hybride werkomgeving waarin werk, kennisdeling en welzijn op een natuurlijke manier samenkomen.

- 3.2. In artikel 5 worden Onze huisregels beschreven. Als de Bezoeker deze Algemene Voorwaarden schendt, of als Wij het gebruik in strijd achten met onze Algemene Voorwaarden, of enige vermoeden hebben van onrechtmatig handelen op de Locatie, zijn Wij gerechtigd de toegang tot de Locatie te beletten en de Overeenkomst naar eigen goeddunken te beëindigen. Elk handelen in strijd met deze Algemene Voorwaarden is verboden.
- 3.3. Alle Overeenkomsten worden aanvaard en uitgevoerd door WoW. Artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 BW zijn niet van toepassing op de Overeenkomst. WoW behoudt zich het recht voor om (een deel van) haar diensten of werkzaamheden uit te besteden aan derden, zoals de (in)directe beheerder van de Locatie.
- 3.4. Met het aangaan van de Overeenkomst en de uitvoering van de Diensten bevestig Jij dat Je deze de Algemene Voorwaarden en alle andere noodzakelijk documenten voor gebruik – zoals het privacy statement uit [Bijlage I](#) – hebt gelezen, hebt begrepen en akkoord hebt bevonden.

4. Het aangaan van de Overeenkomst

- 4.1. Voor het gebruik van de werplekken en overige faciliteiten van de Locatie van WoW vindt reservering en planning plaats via een online boekingsstool. Door het maken van een reservering gaat de Bezoeker een overeenkomst aan met WoW voor het gebruik van de gereserveerde ruimte op de aangegeven datum en tijd, tegen betaling.
- 4.2. Na succesvolle reservering ontvangt de Bezoeker een bevestiging en, indien van toepassing, een digitaal toegangsbewijs of toegangscode die vereist is voor toegang tot de Locatie. Dit toegangsbewijs of de toegangscode is persoonlijk en mag alleen door de Gebruiker zelf worden gebruikt.
- 4.3. Reserveringen zijn bindend na schriftelijke of digitale bevestiging vanuit WoW. Wijzigingen in data, aantallen of aanvullende diensten zijn onder voorbehoud van beschikbaarheid op Locatie en dienen uiterlijk 24 uur van tevoren schriftelijk te worden aangevraagd. Zie over annuleringen (voortijdige beëindiging) art. 6.
- 4.4. Eventuele offertes en aanbiedingen van WoW zijn steeds gebaseerd op informatie zoals verstrekt door de Bezoeker. Jij als Bezoeker garandeert dat deze informatie juist is. WoW kan niet gehouden worden tot een overeenkomst waarbij de onderliggende informatie (bewust) foutief is vermeld.
- 4.5. WoW kan niet aan een offerte worden gehouden indien het voor de Bezoeker redelijkerwijs duidelijk is of duidelijk had moeten zijn dat de offerte een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
- 4.6. Het is de Bezoeker niet toegestaan het toegangsbewijs, de toegangscode of toegang tot de Locatie aan derden over te dragen, door te verkopen of aan te bieden, of anderszins te gebruiken voor commerciële doeleinden zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van WoW.

5. De Huisregels van Wonders of Work

- 5.1. Deze Algemene Voorwaarden zijn opgesteld om de veiligheid, onderling respect en inclusiviteit te waarborgen en om te zorgen voor een prettige en professionele sfeer voor alle Bezoekers en Derden. In dit artikel beschrijven Wij de basisregels die gehanteerd worden bij het aangaan van de Overeenkomst en het bezoeken van de Locatie. Wanneer Jij je niet houdt aan deze huisregels en/of aanwijzingen van WoW, kun Je van de Locatie verwijderd worden of kan Jou de toegang tot de Locatie worden ontzegd, ongeacht of de Bezoeker een plek binnen de Locatie geboekt heeft.
- 5.2. Discrimineren, schelden, dreigen, veroordelen, uitdagen van andere bezoekers, seksuele intimidatie, vechten, flyers of samples uitdelen, het verkopen van goederen, overnachten op de Locatie of vandalisme is niet toegestaan.
- 5.3. Omdat de Dienst op de Locatie wordt aangeboden, ben je als Bezoeker tevens gehouden alle richtlijnen en standaarden die door WoW zijn vastgesteld of voor een specifieke Locatie door een eventuele aanvullende beheerder worden vastgesteld, te respecteren en te volgen. De Bezoeker is verplicht om eventuele aanwijzingen op de Locatie ter zake strikt op te volgen, zowel voorafgaand aan het bezoeken van de Locatie, op Locatie of bij het verlaten van de Locatie.
- 5.4. Volg te allen tijde de instructies van het personeel van WoW op, voor Jouw eigen veiligheid en die van anderen.
- 5.5. WoW is niet aansprakelijk voor verlies van of schade aan de door Jou meegebrachte of onbeheerd gelaten eigendommen.
- 5.6. Het in bezit hebben van wapens en gevaarlijke/scherpe voorwerpen is ten strengste verboden.

ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR BEZOEKERS

- 5.7. Voor promotieactiviteiten moet ruim van tevoren schriftelijke toestemming verkregen zijn.
- 5.8. Het is de Bezoeker niet toegestaan enige last te veroorzaken ten aanzien van Derden en andere bezoekers van de Locatie. WoW behoudt zich het recht voor een Bezoeker die overlast veroorzaakt van de Locatie te verwijderen.
- 5.9. WoW kan beslissen om beeld- en/of geluidsopnamen te maken op de Locatie en dus de Bezoekers. Deze opnames kunnen openbaar worden gemaakt of verveelvoudigd. Als Bezoeker verleent Je onvoorwaardelijk toestemming tot het maken van deze opnamen en exploitatie daarvan zonder dat WoW of Derden een vergoeding aan de Bezoeker verschuldigd is of zal zijn. Indien Jij als Bezoeker dit liever niet wil, kan je dit bij ons aangeven, waarna wij rekening kunnen houden met het eventueel maken van beeld- en/of geluidsopnamen.

6. Annulering

- 6.1. Annulering dient schriftelijk (via e-mail) te gebeuren.
- 6.2. Tenzij schriftelijk andere afspraken zijn gemaakt, gelden de volgende annuleringskosten, gebaseerd op het moment van annulering voorafgaand aan de afgesproken datum.

Aantal personen	Annuleringsafspraken
t/m 24 personen	Tot 24 uur van tevoren kosteloos annuleren of wijzigen
Vanaf 25 tot 180 personen	Binnen 7 kalenderdagen, tot 24 uur van tevoren, 25% van de geboekte zaalhuur, arrangementen en F&B kan kosteloos worden geannuleerd.
	Binnen 14 kalenderdag 50% van de geboekte zaalhuur, arrangementen en F&B kan kosteloos worden geannuleerd
	Binnen 21 kalenderdag 75% van de geboekte zaalhuur, arrangementen en F&B kan kosteloos worden geannuleerd
	Binnen 28 kalenderdag 100% van de geboekte zaalhuur, arrangementen en F&B kan kosteloos worden geannuleerd

- 7.3 Bij een no-show (i.e. het niet verschijnen ondanks reservering, planning of anderszins afgesproken) op de datum die in de reservering is opgenomen, zonder enige annulering of opzegging vooraf, wordt 100% van het verschuldigde bedrag van de offerteprijs in rekening gebracht.
- 7.4 Bij een vooruitbetaling, wordt verrekend met annuleringskosten.

7. Beëindiging

- 7.1. De Bezoeker kan de Overeenkomst slechts opzeggen door middel van annulering conform artikel 6 van deze Algemene Voorwaarden. WoW kan de Overeenkomst opzeggen wanneer de Bezoeker zich niet aan deze Algemene Voorwaarden houdt, of de Overeenkomst anderszins niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt.
- 7.2. In het geval dat:
- (i) de Bezoeker de verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst of deze Algemene Voorwaarden niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt;
 - (ii) het faillissement van de Bezoeker wordt aangegeven c.q. aangevraagd door de Bezoeker of aangevraagd wordt door één of meerdere van de schuldeisers van Bezoeker, of de Bezoeker wordt toegelaten tot de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen; of
 - (iii) de Bezoeker op andere wijze de vrije beschikking over zijn vermogen en/of inkomsten geheel of gedeeltelijk verliest (c.q. onder curatele of bewind wordt geplaatst dan wel de schuldsanering van toepassing wordt);
- heeft WoW het recht de Overeenkomst(en) zonder voorafgaande ingebrekestelling naar haar keuze op te zeggen of (gedeeltelijk) te ontbinden, zulks zonder dat zij tot enige schadevergoeding of garantie gehouden zal zijn. WoW is in geval van een opzegging of ontbinding gerechtigd toegang tot de Locatie en de Dienst direct te ontzeggen.

8. Aansprakelijkheid van WoW

- 8.1. WoW is niet aansprakelijk voor schade behalve wanneer deze schade is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van WoW.

ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR BEZOEKERS

- 8.2. Iedere (buiten)contractuele aansprakelijkheid van WoW is in alle gevallen beperkt tot directe schade. Met andere woorden, WoW is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, vertraging, gevolgschade of andere indirecte schade zoals verlies van omzet of winstderving.
- 8.3. Iedere (buiten)contractuele aansprakelijkheid van WoW is verder beperkt tot het bedrag dat de verzekeraar van WoW ter zake uitkeert.

9. Klachten

- 9.1. Als de Bezoeker klachten heeft over de Diensten of de Locatie kunnen deze klachten binnen zeven dagen na afloop van een evenement schriftelijk bij WoW onder de aandacht gebracht worden via contact@wondersofwork.nl. De klacht moet zo gedetailleerd mogelijk beschreven worden zodat WoW de klacht zo goed als mogelijk kan behandelen. Eventuele klachten voorafgaand aan een evenement of de Locatie moeten daarnaast tijdig, volledig en duidelijk omschreven worden ingediend zodat WoW tijdig adequate actie kan ondernemen, indien dit noodzakelijk blijkt. Klachten nemen Wij altijd serieus.
- 9.2. Klachten worden te allen tijde vertrouwelijk behandeld.

10. Overmacht

- 10.1. WoW behoudt zich het recht voor nakoming van haar verplichtingen op te schorten indien sprake is van overmacht, met inachtneming van het bepaalde in artikel 10.2.
- 10.2. Van overmacht is in ieder geval sprake, indien ten gevolge van een omstandigheid niet (meer) WoW kan worden verlangd dat zij haar verplichting (verder) nakomt. Overmacht omvat in ieder geval, maar is niet beperkt tot, netwerkstoringen, internetstoringen, computerstoringen, cloudservicestoringen, (personeels)stakingen, niet nakoming van verplichtingen door leveranciers, oorlog, brand, erg slecht weer en gewijzigde overheidsmaatregelen of stormschade en andere natuurrampen, uitsluitingen, oproep of oorlogsgevaar, ziekte van onvervangbare werknemers, overmacht en/of niet (tijdig) nakomen door de leverancier(s) van WoW, brand en andere ongevallen in het bedrijf alsmede alle van overheidswege genomen of uitgevaardigde maatregelen en in het algemeen alle omstandigheden die buiten de invloedssfeer van WoW vallen.

11. Privacy

- 11.1. WoW spant zich in om de bij haar aanwezige persoonsgegevens te verwerken in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU) 2016/679 (AVG). Hierbij wordt tevens verwezen naar artikel 4 van deze Algemene Voorwaarden. Bij het plannen, reserveren of anderszins in contact treden met WoW kunnen persoonsgegevens verwerkt worden.
- 11.2. Meer informatie over de wijze waarop WoW omgaat met persoonsgegevens is opgenomen in het privacy statement van WoW, welke onder deze Algemene Voorwaarden zijn opgenomen als bijlage en zoals weergegeven op de website. De privacyverklaring maakt onderdeel uit van deze Algemene Voorwaarden en de Bezoeker heeft bij het accepteren van deze Algemene Voorwaarden hiervan kennisgenomen.

12. IE-rechten

- 12.1. WoW is gerechtigd rondom en op de Locatie beeld- en geluidsopnamen in welke vorm dan ook te maken (hierna: de "Beelden") en te gebruiken op welke iedere (commerciële) wijze. Als Bezoeker verleent Je onvoorwaardelijk toestemming tot het maken van deze Beelden en exploitatie daarvan zonder dat WoW of Derden een vergoeding aan de Bezoeker verschuldigd is of zal zijn. Een eventueel naburig- en/of auteurs- en/of portretrecht draagt de Bezoeker bij deze en zonder enige beperking over aan WoW. Ook doet de Bezoeker onherroepelijk afstand van het recht zich te beroepen op zijn/haar/diens persoonlijkheidsrechten
- 12.2. Alle Beelden gemaakt tijdens de Diensten op Locatie zijn en blijven intellectueel eigendom van WoW. Alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de Beelden en alles wat daarmee verband houdt zijn exclusief gelegen bij WoW.
- 12.3. Als in de toekomst sprake is van ontwikkelingen of maatwerk met betrekking tot een specifieke uitvoering van een evenement de Dienst voor een bepaalde Bezoeker of indien de (toekomstige) intellectuele eigendomsrechten (nog) niet volledig WoW blijken te rusten, komen Bezoeker en WoW (indien en voor zover

ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR BEZOEKERS

nog nodig) overeen dat de intellectuele eigendomsrechten worden overgedragen aan WoW en dat vergoeding daarvoor niet noodzakelijk is.

- 12.4. Alle door WoW verstrekte documenten, aanwijzingen, voorbeelden of andere producten en de inhoud van de Diensten, zijn uitsluitend bedoeld om te worden gebruikt door de Bezoeker mogen niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van WoW worden verveelvoudigd, gewijzigd, openbaar gemaakt of ter kennis van derden worden gebracht buiten de Locatie.

13. Wijzigingen van deze Algemene Voorwaarden

- 13.1. Het is WoW toegestaan deze Algemene Voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Dit kan betekenen dat WoW bepalingen kan aanpassen, toevoegen of verwijderen. Indien dit gebeurt, zijn de wijzigingen van toepassing op de bestaande Overeenkomst en zullen de gewijzigde Algemene Voorwaarden aan de Bezoeker worden verstrekt indien dit relevant is, bijvoorbeeld als de wijziging voorafgaand aan een te bezoeken evenement in werking treedt.
- 13.2. De meest recente versie is altijd te vinden op <https://www.wondersofwork.nl>. Als het tijdstip waarop de wijzigingen van kracht worden niet is gespecificeerd, treden de wijzigingen in op het moment dat de gewijzigde Algemene Voorwaarden beschikbaar worden gesteld.
- 13.3. Indien Jij classificeert als een consument zoals bedoeld in titel 1 van boek 7 Burgerlijk Wetboek, en niet classificeert als (zelfstandig) ondernemer, rechtspersoon of handelt in beroep of bedrijf, geldt dat indien de wijzigingen in Jouw nadeel zijn, Jij gerechtigd bent om van een eventuele Overeenkomst af te zien zonder enige kosten of schadevergoeding. Dit geldt te meer als er sprake is van een voorafgaande reeds bestaande reservering, waarbij de Bezoeker gerechtigd is de Overeenkomst op te zeggen binnen 14 dagen nadat WoW de Bezoeker heeft geïnformeerd over de nieuwe algemene voorwaarden, zonder enige kosten of schadevergoeding.

14. Toepasselijk recht

- 14.1. Op alle overeenkomsten met WoW is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Midden-Nederland, locatie Utrecht.

Deze algemene voorwaarden zijn gepubliceerd op de website van Wonders of Work.

ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR BEZOEKERS

BIJLAGE I – PRIVACY VERKLARING

Wonders of Work

WoW biedt het professioneel gebruik een multifunctionele locatie in Utrecht aan, gericht op ontmoeting, samenwerking en ontwikkeling. De ruimte is ingericht voor uiteenlopende werkvormen en activiteiten, waaronder co-working, vergaderingen, events en inhoudelijke programmering. Door deze functies met elkaar te combineren, biedt Wonders of Work een hybride werkomgeving waarin werk, kennisdeling en welzijn op een natuurlijke manier samenkomen. WoW verwerkt in dat kader persoonsgegevens van (potentiële) Bezoeker met wie contact is gelegd of wordt gelegd, ontvangers van nieuwsbrieven en van personen die op enige wijze contact opnemen. In deze verklaring staat meer informatie over de verwerking van persoonsgegevens door WoW als verwerkingsverantwoordelijke. WoW is gevestigd te Utrecht.

Welke persoonsgegevens verwerken wij?

Persoonsgegevens zijn gegevens die iets zeggen over de Bezoeker of gegevens die met de Bezoeker in verband kunnen worden gebracht. Alles wat met de persoonsgegevens van de Bezoeker kan worden gedaan, bijvoorbeeld het verzamelen, opslaan, doorgeven of verwijderen van de gegevens, noemt men het 'verwerken' van persoonsgegevens.

WoW verwerkt de persoonsgegevens die de Bezoeker aan ons geeft. Dit zijn contactgegevens en andere persoonsgegevens die nodig zijn voor onze boekings- of reserveringswerkzaamheden, maar ook in het kader van speciale wensen. Bijvoorbeeld naam, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer, e-mailadres, geboortedatum, bankrekening en overige informatie die noodzakelijk is met het oog op onze dienstverlening. Het is mogelijk dat wij persoonsgegevens uit andere bronnen verkrijgen, zoals het Handelsregister van de Kamer van Koophandel en persoonsgegevens die beschikbaar zijn op openbare (zakelijke) websites. Ook van eventuele contractspartijen kunnen wij persoonsgegevens van u ontvangen.

Waarom verwerken wij persoonsgegevens?

Wij verwerken persoonsgegevens van de Bezoeker om de Bezoeker zo goed mogelijk van dienst te kunnen en dit dus noodzakelijk is voor het uitvoeren- en aanbieden van onze diensten. Het gaat dan met name om de overeenkomst die wij hebben te kunnen nakomen, of wanneer we jouw toestemming hebben om de gegevens te verwerken. Zo worden persoonsgegevens gebruikt om contact met de Bezoeker te kunnen opnemen. Daarnaast worden contactgegevens in ons klantsysteem gezet en kunnen deze - indien de Bezoeker daarvoor toestemming heeft gegeven - worden gebruikt voor het verzenden van (aanvullende) informatie. Daarnaast gebruiken wij persoonsgegevens voor het verzenden van onze facturen, en het inregelen van ons betalings- en boekings- c.q. reserveringssysteem. In sommige gevallen zijn wij ook wettelijk verplicht bepaalde persoonsgegevens vast te leggen. Zo zijn wij op grond van de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (de WWFT) soms verplicht een kopie van (een deel van) de identiteitsbewijs of paspoort op te vragen van de Bezoeker.

Wij kunnen uw persoonsgegevens ook verwerken als wij daarvoor een gerechtvaardigd belang hebben en geen onevenredige inbreuk maken op de privacy. Het gaat dan bijvoorbeeld om het verbeteren van onze Locatie, de service of de website.

De beveiliging van uw persoonsgegevens

Voor de verwerking van uw persoonsgegevens gebruikt WoW een derde partij met de naam Cyberdigma. U kunt hun website hier raadplegen: <https://support.cyberdigma.nl/>. Samen met Cyberdigma heeft WoW technische en organisatorische maatregelen genomen om uw persoonsgegevens te beveiligen en misbruik te voorkomen. De systemen waarin persoonsgegevens zijn opgeslagen, worden zo goed mogelijk beveiligd. Binnen WoW kunnen persoonsgegevens van de Bezoeker daarnaast alleen worden gebruikt door medewerkers die hier gelet op hun functie toegang toe moeten hebben. WoW maakt bij het verwerken van persoonsgegevens gebruik maken van dienstverleners (verwerkers) die door haar worden ingeschakeld, zoals Cyberdigma. Bijvoorbeeld verwerkers die hostingdiensten of ICT-ondersteuning aan WoW leveren.

Met verwerkers zoals Cyberdigma sluit WoW een verwerkersovereenkomst, waarin deze verwerkers garanderen dat zij voldoen aan de eisen die de toepasselijke regelgeving uit de AVG stelt.

Doorgifte van uw persoonsgegevens buiten de EER

Uw persoonsgegevens worden niet buiten de EER verwerkt.

Bewaartermijn

WoW bewaart de persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor zij zijn verwerkt. Dit betekent dat de

ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR BEZOEKERS

meeste persoonsgegevens ook direct weer worden gewist. Sommige (financiële) persoonsgegevens zijn wij verplicht gedurende de dienstverlening te bewaren en ook gedurende 7 jaar nadat de dienstverlening is geëindigd bij ons te houden.

Met wie worden uw persoonsgegevens gedeeld?

In beginsel delen wij persoonsgegevens niet met derden. Soms kan het echter nodig zijn om persoonsgegevens wel met derden te delen. Het kan bijvoorbeeld noodzakelijk zijn persoonsgegevens te delen met een door ons ingeschakelde opdrachtnemers (Cyberdigma, ten behoeve van een correcte reservering).

Verder kunnen er wettelijke verplichtingen zijn op grond waarvan wij persoonsgegevens van Bezoekers aan derden moeten doorgeven. WoW deelt persoonsgegevens van de Bezoeker echter niet met derden voor commerciële doeleinden.

Cookies

De website www.wondersofwork.nl van WoW maakt gebruik van zogenaamde functionele cookies om de functionaliteit van de websites te optimaliseren. Deze cookies worden bijvoorbeeld gebruikt ter identificatie van contactgegevens van de Bezoeker op het contactformulier achtergelaten. Daarnaast wordt ook gebruik gemaakt van analytische cookies die WoW bijvoorbeeld inzicht geven in het aantal bezoekers van een webpagina.

Wat zijn uw rechten ten aanzien van uw persoonsgegevens?

Bij WoW kan de Bezoeker een overzicht opvragen van de persoonsgegevens die wij over de Bezoeker verwerken. Indien je persoonsgegevens onjuist of onvolledig zijn verwerkt, of bepaalde gegevens volgens niet noodzakelijk zijn om te verwerken, dan kan de Bezoeker een verzoek tot wijziging, aanvulling of verwijdering indienen bij WoW. Daarnaast heeft de Bezoeker het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van persoonsgegevens en heeft de Bezoeker het recht op gegevensoverdracht. De Bezoeker heeft ook altijd het recht om een verleende toestemming voor het verwerken van persoonsgegevens in te trekken. Indien de Bezoeker WoW een dergelijk verzoek stuurt, verstrekken wij zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen 4 weken na ontvangst informatie over de acties die wij hebben ondernomen.

Contact en klachtprocedure

Voor vragen of klachten over de verwerking van persoonsgegevens door WoW kunt u een e-mail sturen naar contact@wondersofwork.nl

De Autoriteit Persoonsgegevens controleert of ondernemingen de Algemene Verordening Gegevensbescherming naleven. Indien wij volgens de Bezoeker niet (volledig) voldoen aan de geldende regelgeving voor de bescherming van persoonsgegevens, kunt u contact met ons opnemen. Wij helpen u graag met het vinden van een oplossing. Daarnaast kan de Bezoeker een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Wijzigingen

De regelgeving op het gebied van privacyrecht kan veranderen. Het privacybeleid van WoW is hierdoor nooit helemaal klaar. Wij doen ons best het beleid up-to-date te houden en kunnen deze privacyverklaring daarom van tijd tot tijd wijzigen. Als deze wijzigingen voor u van belang zijn maken wij de wijzigingen op een opvallende manier kenbaar. De meest actuele versie van onze privacyverklaring staat altijd op onze website, www.wondersofwork.nl